

Wir sind ein moderner Energiedienstleister mit kurzen Entscheidungswegen und modernen Führungsstrukturen. Wir sorgen für eine hohe Lebensqualität durch optimale Versorgung mit Strom, Gas und Wasser. Aber auch beim Nahverkehr sowie in der Breitbandinfrastruktur sind wir vor Ort aktiv - wer bei den Stadtwerken Lindau arbeitet, leistet einen wertvollen Beitrag für die Region und ihre Menschen. Rund 190 Mitarbeiter\*innen teilen sich diese erfüllende Aufgabe.

Weshalb zuschauen, wenn Du auch mitgestalten kannst? Halte zusammen mit unserer Mannschaft die Dinge am Laufen! Wenn Du auch mal unkonventionell denkst und das Unmögliche ausprobierst, dann sei dabei, werde ein Teil von uns als

## Teamassistentz / Terminkoordinator (m/w/d)

(25-39 Std./Woche)

### Wir bieten Dir:

- Flexible Arbeitsgestaltung mit Gleitzeit und der Möglichkeit zu mobilem Arbeiten
- Berufliche Weiterbildungsmaßnahmen
- Sehr gute Verkehrsanbindung und kostenlose Parkplätze – auch für dein Jobrad
- Regelmäßige Firmenevents wie Betriebsausflug, Sommerfest, Jahresabschlussfeier
- Ein attraktives Leistungspaket auf Basis des Tarifvertrags für Versorgungsunternehmen mit betrieblicher Altersvorsorge, Energiekostenzuschuss und weiteren Benefits

### Das kannst du bei uns bewegen:

- Du bist der erste Ansprechpartner für technische Anfragen
- Du kommunizierst mit Handwerksbetrieben sowie unseren Kunden persönlich und auf allen anderen Kanälen
- Du nimmst technische Anliegen entgegen und leitest weitere Maßnahmen ein
- Du bist die zentrale Schnittstelle ins Unternehmen und kennst für jedes Anliegen den richtigen Ansprechpartner
- Du bist verantwortlich für die Koordination und Betreuung von technischen Aufträgen in unserem ERP-System
- Darüber hinaus berätst du unsere Kunden ganzheitlich zu allen Produkten, nimmst Kundenanliegen entgegen und setzt diese um

### Damit überzeugst du uns:

- Du verfügst über eine Ausbildung zum Industriekaufmann (m/w/d) oder eine vergleichbare Ausbildung, idealerweise mit technischem Hintergrund oder einer Affinität für diesen Bereich
- Du arbeitest Dich gerne in neue Aufgaben und Themen ein und eignest Dir dabei neues Wissen an
- Du liebst und lebst exzellenten Service – Dein Kunde ist Dein Gast und Handwerksunternehmen unsere Partner
- Eine strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise sowie Offenheit sind Deine Stärken
- Ein routinierter Umgang mit PC- und Internetanwendungen sowie eine ausgeprägte und offene Kommunikationsstärke zeichnen Dich aus
- Erfahrung im Umgang mit einem ERP-System ist von Vorteil

### Haben wir Dein Interesse geweckt?

Für Fragen steht Dir Torsten Spitaler unter der Telefonnummer 08382 / 704 - 381, gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und des möglichen Eintrittstermins an:

**Stadtwerke Lindau (B) GmbH & Co. KG | Auenstraße 12 | 88131 Lindau (B) | [bewerbung@sw-lindau.de](mailto:bewerbung@sw-lindau.de)**

oder direkt online über unser Portal unter: [www.sw-lindau.de/de/karriere/freie-stellen/](http://www.sw-lindau.de/de/karriere/freie-stellen/)